

REGULAMIN PROGRAMU AFILIACYJNEGO „POLECAJ WYJAZDY Z MAZURSKIM BIUREM PODRÓŻY”

Obowiązuje od dnia 16.05.2026

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Programu Afiliacyjnego „Polecaj wyjazdy z Firmą Mazurskim Biurem Podróży” (zwanego dalej „Programem”) jest: MAZURSKIE BIURO PODRÓŻY Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi (93-036), ul. Ks. Skargi 8/10/25, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem: 0001167624, NIP: 7292762400, REGON: 541462760, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Program skierowany jest do osób fizycznych (zarówno prowadzących, jak i nieprowadzących działalności gospodarczej) oraz osób prawnych, zwanych dalej „Partnerami” lub „Afiliantami”.
3. Celem Programu jest promocja i polecanie młodzieżowych wyjazdów turystycznych (w tym obozów i rejsów), których organizatorem jest Mazurskie Biuro Podróży.
4. Udział w Programie jest całkowicie dobrowolny.

§ 2. Definicje

1. Partner (Afiliant) – podmiot, który zgłosił chęć udziału w Programie i otrzymał od Organizatora unikalne narzędzia promocyjne.
2. Nowy Klient – osoba fizyczna (w szczególności rodzic lub opiekun prawny uczestnika), która nie figurowała wcześniej w bazie klientów Organizatora i dokonała zakupu oraz pełnej opłaty wyjazdu z polecenia Partnera.
3. Powracający Użytkownik – osoba fizyczna, która znajduje się już w bazie danych Organizatora (dokonała zakupu w przeszłości), ale dokonała kolejnego zakupu wyjazdu z polecenia Partnera.
4. Link Afiliacyjny / Kod QR – unikalne, przypisane do danego Partnera narzędzia cyfrowe służące do monitorowania ruchu i identyfikacji sprzedaży wyjazdów z jego polecenia.

§ 3. Mechanizm działania programu

Uczestnictwo w Programie odbywa się według następujących kroków:

Krok 1: Wybór oferty i zgłoszenie po link.

Partner kontaktuje się z Organizatorem i zgłasza chęć promowania konkretnego wyjazdu

młodzieżowego bądź całego katalogu. W odpowiedzi Organizator generuje i przekazuje Partnerowi unikalny Link Afiliacyjny i/lub dedykowany kod QR.

Krok 2: Udostępnienie przy planowaniu wakacji.

Partner udostępnia otrzymany Link Afiliacyjny lub kod QR zainteresowanym osobom. Reszta procesu zakupowego dzieje się automatycznie po stronie klienta.

Krok 3: Wypłata środków.

Po dokonaniu rezerwacji z linku polecającego i pełnym opłaceniu wyjazdu przez klienta, naliczona prowizja trafia na konto Partnera po podpisaniu stosownej umowy zlecenia.

§ 4. Zasady naliczania prowizji i wysokość wynagrodzenia

1. Z tytułu skutecznego polecenia wyjazdu Partnerowi przysługuje wynagrodzenie prowizyjne:

- **500 PLN brutto** – za skuteczne polecenie rejsu lub obozu trwającego 14 dni (dotyczy Nowego Klienta);
- **300 PLN brutto** – za skuteczne polecenie wyjazdu trwającego 7 dni (dotyczy Nowego Klienta);
- **100 PLN brutto** – za skuteczne polecenie wyjazdu w przypadku, gdy dokonuje go Powracający Użytkownik.

2. Warunkiem koniecznym do naliczenia prowizji jest dokonanie zakupu przez klienta bezpośrednio poprzez unikalny Link Afiliacyjny lub zeskanowanie kodu QR Partnera oraz brak odstąpienia od umowy przez klienta przed rozpoczęciem wyjazdu.

§ 5. Niedozwolone działania promocyjne (Klauzule zabezpieczające)

1. Partner zobowiązuje się do promowania oferty Organizatora w sposób zgodny z prawem, dobrymi obyczajami oraz poszanowaniem dóbr osobistych osób trzecich.

2. Surowo zabrania się Partnerowi podejmowania następujących działań:

- a) rozsyłania niezamówionych informacji handlowych (SPAM) za pośrednictwem poczty e-mail, komunikatorów społecznościowych lub wiadomości SMS;
- b) prowadzenia płatnych kampanii reklamowych (np. Google Ads), w których słowami kluczowymi są nazwy własne Organizatora lub nazwy jego flagowych wyjazdów (tzw. zakaz brand biddingu);
- c) wprowadzania klientów w błąd co do ostatecznej ceny, charakteru wyjazdu lub udawania, że Partner jest bezpośrednim pracownikiem/oddziałem Organizatora.

3. Naruszenie zakazów, o których mowa w ust. 2, uprawnia Organizatora do natychmiastowego rozwiązania współpracy z Partnerem oraz do wstrzymania i anulowania wypłaty wypracowanych dotychczas prowizji.

§ 6. Warunki wypłaty wynagrodzenia

1. Podstawą rozliczenia dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej jest Umowa cywilnoprawna.
2. W przypadku Partnerów prowadzących działalność gospodarczą, rozliczenie następuje na podstawie faktury VAT.
3. Wypłata środków następuje po pełnym opłaceniu wyjazdu przez klienta.
4. Wynagrodzenie wypłacane jest przelewem bankowym w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia rachunku lub faktury.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z zachowaniem 7-dniowego okresu uprzedzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.